

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI TAHUN 2022

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : MARDIANTO, S.E
 Jabatan Pelapor : INSPEKTUR
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : JOKO SUTOPO
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Bupati Wonogiri

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN KE-3

No	Kinerja						Keuangan				
	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Tujuan / Sasaran	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Program	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Outcome / Hasil yang dicapai
1	Meningkatnya efektivitas pengawasan	Jumlah Unit Kerja/Perangkat Daerah yang mendapat predikat WBK/WBBM dalam 1 tahun	SKPD	0	n/a	n/a	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	338.000.000	194.733.451	57,61	data belum ada
		Indeks Integritas Daerah	Indeks	0	n/a	n/a	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	308.705.176	87.809.012	28,44	dalam proses
		Persentase OPD yang dilaksanakan PMPRB dan mendapat nilai 30 ke atas	%	0	49	49					
		Level Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Level	3	3	100					
		Persentase OPD dengan Hasil Evaluasi AKIP BB keatas	%	60	92,45	154,083					
		Persentase penyelesaian Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pengawasan Aparat Pengawas Fungsional, baik APIP maupun APEP	%	94	94	100					
2	Meningkatnya kinerja Inspektorat	Nilai SAKIP Inspektorat	Nilai	80	80,06	100,08	PROGRAM PENUNJANG URUSAN	8.360.744.271	4.717.593.561	56,43	
		Indeks profesionalitas ASN Inspektorat	Indeks	0	n/a	n/a					penilaian belum ada
		Jumlah ASN Inspektorat yang menjadi agen perubahan	Orang/ tahun	1	1	100					
		Jumlah Inovasi Inspektorat	Buah	1	1	100					
		IKM Inspektorat	Indeks	84	84,52	100,62					

B. FAKTOR PENDUKUNG

Adanya Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2021 yang mendukung pencapaian target kinerja sasaran Inspektorat Kabupaten Wonogiri

C. FAKTOR PENGHAMBAT

Adanya perubahan jumlah sampel penilaian PMPRB OPD dari yang sebelumnya 15 OPD menjadi seluruh OPD (53 OPD) sehingga berdampak terhadap pencapaian target kinerjanya

D. REKOMENDASI PIMPINAN

Wonogiri, 8 Oktober 2022

Inspektur



MARDIANTO, S.E
NIP. 19710124 199903 1 002

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI TAHUN 2022

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : EMI HARYANI, S.IP, M.M
 Jabatan Pelapor : Perencana Ahli Muda
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : MULYANTO, S.E
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Sekretaris

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN KE-3

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
1	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Laporan	4	4	100	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	20.000.000	4.860.196	24,30	
2	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan Reviu Laporan Kinerja	Laporan	54	54	100	Reviu Laporan Kinerja	25.000.000	15.499.950	62,00	
3	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah laporan Reviu Laporan Keuangan	Laporan	1	1	100	Reviu Laporan Keuangan	10.000.000	7.004.426	70,04	
4	Pengawasan Desa	Jumlah laporan Pengawasan Desa	Laporan	24	19	79,17	Pengawasan Desa	40.000.000	26.083.250	65,21	
5	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Laporan	28	11	39,29	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	35.000.000	16.661.490	47,60	
6	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Laporan	2	3	150,00	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	30.000.000	10.670.000	35,57	

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
7	Kerjasama Pengawasan Internal	Jumlah laporan Kerjasama Pengawasan Internal	Laporan	0	1	100	Kerjasama Pengawasan Internal	1.000.000	-	0,00	
8	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah laporan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Laporan	69	86	124,64	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	176.000.000	113.699.139	64,60	
9	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Jumlah laporan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Laporan	1	1	100	Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	1.000.000	255.000	25,50	
10	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah laporan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Laporan	0	0	0	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	6.000.000	3.729.000	62,15	
11	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan	Jumlah laporan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan	Laporan	7	8	114,29	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan	20.000.000	6.952.500	34,76	
12	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	2	2	100	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	42.000.000	6.925.762	16,49	
13	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah laporan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Laporan	1	1	100	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	5.000.000	1.744.000	34,88	
14	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah laporan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Laporan	4	4	100	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	220.705.176	66.682.750	30,21	
15	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah laporan Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Laporan	0	0	0	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	15.000.000	1.775.000	11,83	
16	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun tepat waktu	Dokumen	3	3	100	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000	244.000	24,40	
17	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan kinerja perangkat daerah tepat waktu	Dokumen	1	1	100	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.000.000	286.000	28,60	

B. FAKTOR PENDUKUNG

1. Kecepatan dan ketepatan penyampaian data dukung serta respon aktif dari auditan akan menjadi faktor pendukung dalam mempercepat, memudahkan dan memperlancar pelaksanaan aktivitas pengawasan
2. Kompetensi APIP
3. Koordinasi, kerjasama serta pemahaman yang baik oleh auditan

C. FAKTOR PENGHAMBAT

Banyaknya tugas mandatori diluar PKPT (Program Kerja Pengawasan Tahunan)

D. REKOMENDASI PIMPINAN

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal Sekretaris  MULYANTO, S.E NIP. 19680618 199303 1 010	Wonogiri, Perencana Ahli Muda  EMI HARYANI, S.IP, M.M NIP. 19650207 198603 2 008
---	--

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI TAHUN 2022

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : ARIS DEWI ANGGRAINI, S.E, M.M
 Jabatan Pelapor : Kepala Sub Keuangan
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : MULYANTO, S.E
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Sekretaris

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN KE-3

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan Keuangan Akhir tahun	Laporan	1	1	100	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.000.000	1.000.000	100	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan dan Semesteran	Laporan	10	10	100	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	1.000.000	900.000	90	

B. FAKTOR PENDUKUNG

Tersedianya data (data fungsional dan data BKU) yang membantu dalam penyusunan laporan keuangan

C. FAKTOR PENGHAMBAT

D. REKOMENDASI PIMPINAN

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal

Sekretaris



MULYANTO, S.E
NIP. 19680618 199303 1 010

Wonogiri,

Kepala Sub Bagian Keuangan



ARIS DEWI ANGGRAINI, S.E, M.M
NIP. 19700620 199401 2 001

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI TAHUN 2022

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : MURNI HASTUTI, S.E, M.M
 Jabatan Pelapor : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : MULYANTO, S.E
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Sekretaris

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN KE-3

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Kali	11	11	100	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.546.744.271	4.299.668.385	56,97	
2	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	1	100	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1.000.000	267.500	26,75	
3	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	1	100	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1.000.000	480.000	48,00	
4	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen	1	1	100	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.000.000	780.000	78,00	
5	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Laporan Peningkatan sarana dan prasarana disiplin pegawai	Laporan	9	9	100	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	1.000.000	650.500	65,05	
6	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Kali	1	0	0	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	1.000.000	-	0	
7	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	SK	18	17	94,44	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1.000.000	440.000	44,00	
8	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Laporan koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	Laporan	12	11	91,67	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	1.000.000	-	0	
9	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah laporan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Laporan	0	1	100	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1.000.000	-	0	
10	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN di lingkungan Inspektorat yang mengikuti diklat/pelatihan	Orang	43	38	88,37	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	131.000.000	117.564.969	89,74	
11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASN yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	8	10	125,00	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1.000.000	-	0	

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Alat listrik selama satu tahun	Jenis	12	11	91,67	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	179.000	8,95	
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan perlengkapan kantor selama satu tahun	Jenis	25	23	92,00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.000.000	25.711.200	64,28	
14	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah penyediaan bahan logistik untuk kegiatan yang terfasilitasi	Kali	9	9	100	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	35.000.000	23.897.800	68,28	
15	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis kebutuhan barang cetak dan penggandaan selama satu tahun	Jenis	9	9	100	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.000.000	7.681.500	51,21	
16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kali	9	9	100	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.000.000	510.000	51,00	
17	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Penyediaan Makan Minum Tamu	Kali	9	9	100	Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.000.000	999.000	99,90	
18	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah perjalanan dinas keluar daerah selama satu tahun	Kali	12	17	141,67	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20.000.000	36.823.000	184,12	
19	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah laporan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Laporan	1	1	100	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.000.000	-	0	
20	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah laporan hasil SPBE	Laporan	0	1	100	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1.000.000	-	0	
21	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Tabung pemadam kebakaran dan isi tabung gas	Tabung	0	0	0	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	-	-	0	
22	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai selama satu tahun	Buah	75	40	53,33	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.000.000	400.000	40,00	
23	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pembayaran langganan (telepon, listrik, air dan internet)	Kali	9	9	100	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.000.000	22.987.100	57,47	
24	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang diadakan	Kali	2	0	0	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.000.000	-	0	
25	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah non ASN yang mendapat honorarium per bulan	Kali	9	9	100	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	220.000.000	118.987.000	54,09	

No	Kinerja						Keuangan				
	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Sub Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Output / Keluaran yang dicapai
26	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas jabatan dalam satu tahun	Unit	1	1	100	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	10.000.000	7.554.360	75,54	
27	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas dalam satu tahun	Unit	11	9	81,82	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	70.000.000	42.922.247	61,32	
28	Pemeliharaan Mebel	Intensitas pemeliharaan mebel	Kali	1	0	0	Pemeliharaan Mebel	2.000.000	-	0	
29	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara	Jenis	4	3	75,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.500.000	2.010.000	80,40	
30	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung yang dipelihara	Unit	1	0	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2.500.000	-	0	
31	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan / rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Unit	1	1	100	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	202.500.000	4.650.000	2,30	
32	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan / rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Unit	0	0	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.500.000	-	0	

B. FAKTOR PENDUKUNG

1. Koordinasi yang baik antar bagian serta pencatatan/administrasi terkait operasional kantor berjalan dengan tertib dan lancar

2. Sarana prasarana yang menunjang aktivitas operasional kantor dalam kondisi baik

C. FAKTOR PENGHAMBAT

D. REKOMENDASI PIMPINAN

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal

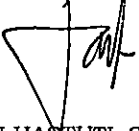
Sekretaris



MULYANTO, S.E
NIP. 19680618 199303 1 010

Wonogiri,

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian



MURNI HASTUTI, S.E, M.M
NIP. 19750710 200903 2 003

MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI TAHUN 2022

Nama Pejabat yang melaporkan Capaian Kinerja : MULYANTO, S.E
 Jabatan Pelapor : Sekretaris
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : MARDIANTO, S.E
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Inspektur

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN KE-3

No	Kinerja						Keuangan				
	Kegiatan	Indikator Kegiatan / Output / Keluaran	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Outcome / Hasil yang dicapai
1	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Laporan	113	93	82,30	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	161.000.000	80.779.312	50,173	
2	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah laporan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Laporan	70	87	124,29	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	177.000.000	113.954.139	64,381	
3	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Jumlah laporan perumusan kebijakan teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Laporan	8	8	100	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	26.000.000	10.681.500	41,083	
4	Pendampingan dan Asistensi	Jumlah laporan pendampingan & Asistensi	Laporan	7	7	100	Pendampingan dan Asistensi	282.705.176	77.127.512	27,282	
5	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase penyusunan administrasi perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	%	100	100	100	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.000.000	530.000	26,5	
6	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase administrasi keuangan daerah yang di susun	%	82	82	100	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.548.744.271	4.301.568.385	56,984	
7	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase administrasi barang daerah pada Perangkat Daerah yang disusun	%	60	60	100	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	3.000.000	1.527.500	50,917	

No	Kinerja						Keuangan				
	Kegiatan	Indikator Kegiatan / Output / Keluaran	Satuan	Target Triwulan 3	Realisasi	(%)	Kegiatan	Pagu	Realisasi	(%)	Keterangan / Penjelasan tentang Outcome / Hasil yang dicapai
8	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase tertib administrasi kepegawaian	%	80	75,44	94,30	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	137.000.000	118.655.469	86,61	
9	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Umum perangkat daerah	%	78	80,91	103	Administrasi Umum Perangkat Daerah	116.000.000	95.801.500	82,588	
10	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	%	75	46,03	61,37	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	262.000.000	142.374.100	54,341	
11	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah	%	68	50	73,53	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	292.000.000	57.136.607	19,567	

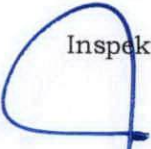
B. FAKTOR PENDUKUNG

1. Koordinasi yang baik antar bagian serta pencatatan/administrasi terkait operasional kantor berjalan dengan tertib dan lancar
2. Sarana prasarana yang menunjang aktivitas operasional kantor dalam kondisi baik
3. Tersedianya data (data fungsional dan data BKU) yang membantu dalam penyusunan laporan keuangan
4. Kecepatan dan ketepatan penyampaian data dukung serta respon aktif dari auditan akan menjadi faktor pendukung dalam mempercepat, memudahkan dan memperlancar pelaksanaan aktivitas pengawasan
5. Kompetensi APIP
6. Koordinasi, kerjasama serta pemahaman yang baik oleh auditan

C. FAKTOR PENGHAMBAT

Banyaknya tugas mandatori diluar PKPT (Program Kerja Pengawasan Tahunan)

D. REKOMENDASI PIMPINAN

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal  Inspektur MARDIANTO, S.E NIP. 19710124 199903 1 002	Wonogiri,  Sekretaris MULYANTO, S.E NIP. 19680618 199303 1 010
--	---